БМАДОУ "ДЕТСКИЙ САД №7"

Подписано цифровой подписью: БМАДОУ "ДЕТСКИЙ САД №7"
Дата: 2021.01.20 20:59:05 +05'00'

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
от 11.01.2021
Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий БМАДОУ «Детский сад №7»
_____С.Ю.Чупрова
Приказ от 11.01.2021 г. № 02-лна

ПОЛОЖЕНИЕ

«О правилах оказания платных образовательных услуг в БМАДОУ «Детский сад №7»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О правилах оказания платных образовательных услугах в БМАДОУ «Детский сад №7» (далее – Положение) регламентирует деятельность в БМАДОУ «Детский сад №7» (далее - Образовательная организация), в части оказания платных образовательных услуг, в том числе прием в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, Указами президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями правительства Российской Федерации и Свердловской области, муниципального образования Березовского городского округа, а также уставом и локальными нормативными и распорядительными актами Образовательной организации.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью расширения спектра образовательных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения образовательных услуг и иных потребностей граждан.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета.

1.5. Понятия, используемые в Положении

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.9.Образовательная организация самостоятельно формирует и утверждает перечень платных образовательных услуг. В соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения Образовательная организация определяет контингент обучающихся, разрабатывает и утверждает образовательную программу, образец заключаемого с родителями, законными представителями (заказчиками), договора на оказание услуг, иные условия оказания платных образовательных услуг.

1.10.Образовательная организация вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

1.11.Платные образовательные услуги могут оказываться, в том числе и выходные дни.

2. Организация приема обучающихся

2.1.Приём на обучение в Образовательную организацию проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих.

2.2.Приём на обучение детей осуществляется без конкурсного отбора, в период комплектования, согласно календарному учебному графику по каждой из реализуемых программ, а так же в течение всего учебного года при наличии свободных мест в объединениях. К обучению допускаются лица без предъявления требований к уровню подготовки, если это не обусловлено спецификой программы.

2.3.Прием в Образовательную организацию для получения дополнительного образования осуществляется:

-по заявлениям граждан (Приложение 1,2) с регистрацией в журнале приема заявлений (Приложение 4). Прием заявлений на бумажном носителе осуществляется заведующим Образовательной организации или уполномоченным им лицом;

В заявлении фиксируется согласие на использование и обработку персональных данных и заверяется личной подписью обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

-с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее – ПФДО). Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка, достигшего возраста 5 лет могут направить электронную форму заявления в Образовательную организацию.

2.4.Обучающиеся в возрасте от 5 до 18 лет могут быть включены в систему ПФДО детей Свердловской области и иметь свой сертификат дополнительного образования (реестровую запись о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования).

2.5.При отсутствии у обучающегося, достигшего возраста 5 лет сертификата дополнительного образования необходимо подать заявление на его получение в уполномоченную организацию, либо в Образовательную организацию. Заявление на получение сертификата дополнительного образования возможно оформить через электронную заявку на сайте https://66pfdo.ru/. На электронную почту заявителя придет письмо с бланком заявления и выпиской из реестра сертификатов с указанием уникального 10-значного номера, логином и паролем для входа в систему.

2.6.Запись на дополнительную образовательную программу через информационную систему происходит дистанционно с последующим предоставлением документов.

До истечения срока, в течение которого устанавливается статус сертификата «Ожидающая запись», не предусматривающий возможность использовать сертификат, ребенок, родитель (законный представитель) далее Заявитель вправе использовать сведения об «Ожидающей записи» для выбора образовательной программы.

Образовательная организация имеет право зачислить ребенка на выбранные им образовательные программы после подтверждения «Ожидающей записи». В случае, если в течение пяти дней после создания «Ожидающей записи» Заявитель не предоставляет документы в Образовательную организацию, данная запись может быть удалена.

2.7.При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Положением о ПФДО в Березовском городском округе, Заявитель предоставляет в Образовательную организацию номер сертификата ребенка, о чем Образовательная организация незамедлительно информирует уполномоченный орган.

2.8.Прием обучающихся младшего возраста (до 5 лет) на программы дополнительного образования, а также обучающихся на дополнительные программы, которые не включены в муниципальное задание и/или не прошли сертификацию осуществляется на общих основаниях настоящих Правил без применения информационной системы.

2.9.Прием обучающихся на обучение осуществляется на основании:

-письменного заявления родителей (законных представителей) несовершенолетнего обучающегося (Приложение 1,2);

-предъявления свидетельства о рождении ребенка;

-предъявления документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

Граждане могут представлять, по своему усмотрению, другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья.

2.10.В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

-фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;

-дата рождения обучающегося;

-объединение;

-адрес места жительства обучающегося, его родителей (законных представителей);

-фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка;

-контактные телефоны родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка;

-для обучающегося в возрасте 5-18 лет в заявлении необходимо указать номер сертификата дополнительного образования.

В заявлении фиксируется согласие на использование и обработку персональных данных и заверяется личной подписью обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Образовательной организации в сети "Интернет".

2.11.Образовательная организация знакомит обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности

обучающихся. Факт ознакомления обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся заверяется личной подписью обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.12.Родители (законные представители), при условии достижения обучающимся возраста 5 лет, могут направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы ПФДО на зачисление на программу. Заявка на зачисление на программу подается с помощью портала-навигатора https://66pfdo.ru/. через созданный личный кабинет (для входа в него используются данные сертификата). Заполненное и подписанное заявление на обучение передается в Образовательную организацию в течение 10 календарных дней.

2.13.В случае, если представлены не все документы, предусмотренные пунктом 2.9. настоящих Правил, или в заявлении заполнены не все необходимые строки (в том числе, если не указан номер сертификата ребенка в возрасте от 5 лет), Образовательная организация вправе отказать заявителю в зачислении на обучение по программе.

2.14.При поступлении заявления о зачислении обучающегося на программы дополнительного образования и номера сертификата, Образовательная организация незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого представлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использование по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящими Правилами. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении, формируемого в автоматизированной электронной форме на портале-навигаторе https://66pfdo.ru/.

2.15.Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования предоставления сертификата для обучения по выбранной программе, либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.16. Образовательная организация заключает договор с заказчиком на обучение по дополнительным образовательным программам (Приложение № 3),

2.17.При завершении образовательных отношений с обучающимся, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, Образовательная организация в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

2.18.Образовательная организация вправе оказывать услуги по реализации Программ сверх установленного муниципального задания за плату для физических и /или юридических лиц в соответствии с Положением о предоставлении платных образовательных услуг в БМАДОУ «Детский сад № 7»

по договору об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

2.19.При зачислении обучающихся на обучение на платной основе при наличии у него сертификата дополнительного образования, Образовательная организация информирует об указанном зачислении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.20.При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, Образовательная организация имеет право объявить дополнительный прием.

2.21.Зачисление в Образовательную организацию оформляется приказом руководителя в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.22.В летнее каникулярное время комплектование контингента обучающихся может осуществляется исходя из запроса обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на дополнительные образовательные услуги.

2.23.Досрочное прекращение образовательных отношений может наступить при поступлении заявления обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося о расторжении договора образования гражданина в обучении по дополнительной общеобразовательной программе в Образовательной организации (Приложение № 5).

2.24.Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Образовательной организации, об отчислении обучающегося из этой организации, который издается в трехдневный срок со дня подачи заявления.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается. Издается распорядительный акт Образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из организации.

2.25.Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Образовательной организацией.

3. Порядок формирования стоимости платных образовательных услуг

3.1.Стоимость платных образовательных услуг формируется на основе стоимости ресурсов, затраченных на осуществление конкретного вида услуги.

3.2.Тариф на оказание платных услуг утверждается заведующим Образовательной организации и согласовывается с начальником управлением образования БГО в установленном порядке.

4. Управление системой платных образовательных услуг

4.1.Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет заведующий Образовательной организации.

4.2.Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Образовательной организации, так и специалисты по внешнему совместительству.

4.3.Со специалистами, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных услуг, Образовательная организация заключает трудовые договора, гражданско-правовые договора.

4.4.Заведующий Образовательной организации издает приказ об организации конкретных платных образовательных услуг, в котором определяет:

- состав участников платной образовательной услуги;
- ответственность лиц: за предоставлением конкретной платной образовательной услуги, за контролем качества предоставления платной образовательной услуги;
- организацию работы по предоставлению платных образовательных услуг (режим работы, дни консультаций);
- педагогический состав;

утверждает:

- образовательные программы, календарный учебный график и учебный план на каждый учебный год, принятые на Педагогическом совете;
- штатное расписание;
- тариф на оказание платной образовательной услуги.

4.5.Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных образовательных услуг производится МКУ «Центром сопровождения развития системы образования и культуры Березовского городского округа».

4.6. В процессе оказания платных образовательных услуг предоставляются льготы по оплате за оказание платных образовательных услуг в соответствии с локальным актом Образовательной организации.

5. Ответственность Образовательной организации и заказчика

5.1.За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Образовательная организация и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3.Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4.По инициативе Образовательной организации договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

-просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

-невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося и (или) родителя (законного представителя).

6. Заключительные положения

6.1.Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Положение принято с учетом мнения Совета родителей
Протокол № 3 от 09.11.2020

Приложение №1

№ _____

Заведующему БМАДОУ "Детский сад №7" С.Ю.Чупровой
от _____
(Фамилии Имя Отчество (при наличии) родителя (законного представителя ребенка))

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении ребенку дополнительного образования

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в БМАДОУ «Детский сад №7», Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг, в БМАДОУ «Детский сад № 7», прошу зачислить моего ребенка

_____

(фамилия имя отчество (при наличии) **ребенка, группа**)

Дата рождения ребенка: _____

Адрес места жительства ребенка: город_____ул._____дом ____ кор. ____ кв. _____

на платную образовательную услугу

СЕРТИФИКАТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ № _____

Данные о родителях (законных представителях):

Мать: _____

(Фамилия Имя Отчество (при наличии))

_____

(адрес места жительства, контактный телефон)

Отец:_____

(Фамилия Имя Отчество (при наличии))

_____

(адрес места жительства, контактный телефон)

Законный представитель:_____

(Фамилия Имя Отчество (при наличии))

_____

(адрес места жительства, контактный телефон)

_____ _____

Дата подпись заявителя

В соответствии со статьей 14, ч.3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу организовать обучение моего ребенка _____
по дополнительной образовательной программе на_____ языке.

_____ _____

Дата подпись заявителя

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации, с образовательными программами, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей) **ознакомлен**.

_____ _____

Дата подпись заявителя

Согласие родителя (законного представителя) на использование и обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, а именно:

- Фамилия, имя, отчество обучающегося, заявителя;
- Сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения) обучающегося, заявителя;
- адрес регистрации, фактического проживания обучающего, заявителя;
- контактный номер телефона обучающего, заявителя;
- месте обучения обучающегося;
- сведения о записи на программы дополнительного образования и их посещении.

Образовательной организации Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7», юридический адрес: 623701, Свердловская область, г. Березовский, ул. Спортивная, д. 18, в целях организации обучения в рамках договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, предоставление персональных данных иным участникам системы персонифицированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано мною по письменному заявлению.

"_____" _____ 20 г. _____ / _____

(Подпись) (ФИО)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

"__" _____ 20 г. _____ / _____

(Подпись) (ФИО)

Приложение №2

Рег. № _____

Заведующему БМАДОУ "Детский сад №7" С.Ю.Чупровой
от _____
(Фамилии Имя Отчество (при наличии) родителя (законного представителя ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении ребенку дополнительного образования

В соответствии с Положением о дополнительном образовании, Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг, Правилами приема на обучение по дополнительным образовательным услугам, а так же на места с оплатой стоимости обучения физическими (или) юридическими лицами в БМАДОУ «Детский сад № 7», прошу зачислить моего ребенка

_____
(фамилия имя отчество (при наличии) **ребенка, группа**)

СЕРТИФИКАТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ № _____
Дата рождения ребенка: _____
Адрес места жительства ребенка:
город _____ ул. _____дом _____ кв. ____
на дополнительную общеобразовательную программу _____
_____
на безвозмездной основе с _____по _____ года

Данные о родителях (законных представителях):

Мать:
_____
(Фамилия Имя Отчество (при наличии)
_____
(адрес места жительства, контактный телефон)

Отец:
_____
(Фамилия Имя Отчество (при наличии)
_____
(адрес места жительства, контактный телефон)

Законный представитель:
_____
(Фамилия Имя Отчество (при наличии))
_____
(адрес места жительства, контактный телефон)

_____ _____
Дата подпись заявителя

В соответствии со статьей 14, ч.3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу организовать обучение моего ребенка _____по дополнительной образовательной программе на_____ языке

_____ _____

Дата подпись заявителя

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации, с образовательными программами, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей) **ознакомлен**.

_____ _____

Дата подпись заявителя

Согласие родителя (законного представителя) на использование и обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, а именно:

- Фамилия, имя, отчество обучающегося, заявителя;
- Сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения) обучающегося, заявителя;
- адрес регистрации, фактического проживания обучающего, заявителя;
- контактный номер телефона обучающего, заявителя;
- месте обучения обучающегося;
- сведения о записи на программы дополнительного образования и их посещении.

Образовательной организации Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7», юридический адрес: 623701, Свердловская область, г. Березовский, ул. Спортивная, д. 18, в целях организации обучения в рамках договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, предоставление персональных данных иным участникам системы персонифицированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано мною по письменному заявлению.

"_____" _____ 20 г. _____ / _____

(Подпись) (ФИО)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

"__" _____ 20 г. _____ / _____

(Подпись) (ФИО)

Приложение № 3

ДОГОВОР N _____
об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

г.Березовский «____» _____20____г.

Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 30 июня 2015 г. №17768, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Чупровой Светланы Юрьевны, действующего на основании Устава

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

законный представитель несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение, в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего _____
(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)

именуем__ в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению

_____
_____

форма обучения - очная, _____
вид - дополнительная,
направленность образовательной программы -_____
в соответствии с образовательными программами Исполнителя, учебными планами, в том числе индивидуальными.

1.2. Срок освоения дополнительной образовательной программы на момент подписания договора составляет-_____
(указывается количество месяцев, лет).

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному составляет - _____
(указывается количество месяцев, лет)

1.3.После освоения Обучающимся образовательной программы, ему будет выдан документ об обучении.

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1.Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации.

2.1.2.Применять к Обучающемуся меры поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Обучающийся также вправе:

2.3.1.Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2.Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3.Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4.Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5.Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1.Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в качестве учащегося.

3.1.2.Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации.

3.1.3.Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4.Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5.Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7.Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2.Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3.Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.4.Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.5.Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1.Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающего составляет_____

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период

4.2. Оплата производится_____

(период оплаты (ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)

не позднее 20 числа периода, подлежащего оплате за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора (нужное подчеркнуть).

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1.Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3.Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5.Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6.Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2.При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1.Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2.Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3.Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3.Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30 дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4.Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1.Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2.Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3.Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4.Расторгнуть Договор.

6.5.Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1.Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1.Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2.Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3.Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:	**Заказчик:**	**Обучающийся:**
Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7» Адрес: 623701 г. Березовский, Свердловской обл., ул. Спортивная, 18 ИНН 6678044126 КПП 667801001 ОГРН 1146678007431 БАНК: УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ БИК 046577001 Р/СЧЕТ 40701810900001016204 л/сч 33906040750	_____ _____ фамилия, имя, отчество _____ дата рождения _____ _____ _____ адрес/ место жительства _____ Паспорт: серия, номер, дата выдачи и кем _____ _____ _____ Номер телефона _____	_____ _____ Фамилия, имя, отчество _____ Дата рождения _____ _____ _____ адрес места жительства _____ Паспорт: серия, номер, дата выдачи и кем _____ _____ _____ Номер телефона _____
Заведующий _____ С.Ю.Чупрова	М.п.	

МП

Отметка о получении второго экземпляра

01.12.2020_____/_____/

дата подпись расшифровка

Приложение № 4

№ п/п	Ф.И.О. родителя	Ф.И. ребенка	Дата заявления	№ договора	Дата расторжения договора

Приложение №5

Заведующему БМАДОУ «Детский сад №7»
Чупровой С.Ю.
От_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу расторгнуть Договор №_____ от _____ на оказание платной услуги_____

Потребитель по договору_____
(Ф.И. ребенка, № группы)

с _____
(дата расторжения)

Дата_____ Подпись_____ (_____)

Прошито, пронумеровано

количество листов 18

/ Чупрова С.Ю.